



HASSAS GÖREV LİSTESİ

İlk Yayın Tarihi	:	.././2020
Güncelleme Tarihi	:	15.04.2020
İçerik Revizyon No	:	
Sayfa No	:	

Birimi: Personel Daire Başkanlığı

Alt Birimi: Akademik Şube

Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Personel Ad-Soyadı	Risk Düzeyi**	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
Akademik izinler-görev süresi uzatımı-kargo-posta işlemleri Arşivleme ve Çeşitli yazışmalar	Sulhattin EVEZ	Yüksek	Kişinin Özlük Haklarında kayba Uğraması	İşlemlerin zamanında ve eksiksiz yapılarak kişinin hak kaybına uğramasını engellemek
Dosyalama ve Arşivleme İşlemleri	Sulhattin EVEZ	Yüksek	Gerekli Olan Evraklara Ulaşılamaması	Gerekli işlemlerin zamanında yapılması

Hazırlayan

Mahmut BEKTAŞ
Memur

Onaylayan

Cengiz YILDIRIM
Personel Daire Başkanı V.